

# 国家汉办函件

---

## 关于组织 2016 年汉语教师志愿者报名的通知

为贯彻落实《孔子学院发展规划（2012-2020 年）》，做好汉语教师志愿者(以下简称“志愿者”)选派工作，孔子学院总部/国家汉办现公布 2016 年志愿者需求并组织志愿者报名

工作。具体事宜通知如下。

### 一、岗位信息

详见附件岗位信息表。

#### (四) 报名程序

1. 登录《汉语教师志愿者项目在线管理平台》(以下简称管理平台), [vci.hrbhu.cn.org](http://vci.hrbhu.cn.org), 注册新用户, 填写基本信息。
2. 选择岗位, 填写中、英文《汉语教师志愿者报名申请表》(以下简称《申请表》)和《汉语教师志愿者综合情况审核表》(以下简称《审核表》)并在线提交。
3. 在线生成“PDF”版中、英文《申请表》, 打印、本人签字后, 在线上传提交。
4. 将签字版中、英文《申请表》《审核表》和学历学位(大学四年级在读学生出具在读证明)、普通话、外语证书等材料复印件提交给所在学校审核。
5. 省教育厅或部属高校审核后择优推荐给国家汉办。
6. 国家汉办综合评审后确定参加考试人选(备选人)。

如有疑问, 请向所在学校或项目办咨询。

#### 四、培训

国家汉办将组织岗位需求单位和志愿者就岗前培训。



各岗位人员名单，由各岗位招聘单位负责提供。

根据各岗位招聘单位确定的岗位要求数量、选拔考试及培训综合考核成绩确定录取名单。

## 六、派出

志愿者派出时间根据各岗位具体要求确定，任期通常为一学年。考核合格者可由请延期，最多不超过三年。派出前由派遣单位可派遣到任，派遣单位由北京语言大学汉语教师志愿者管理中心负责。

## 七、待遇

志愿者前生活津贴、住宿、保险、培训费等由派遣单位

负责。

北京语言大学

可学校国际处电话：010-62051000

- 附件：1. 2016年北京孔院（海外）志愿者岗位汇总表  
2. 2016年暑期派遣志愿者岗位汇总表

